

KONCERTNA DVORANA VATROSLAVA LISINSKOG TRG STJEPANA RADIĆA 4, ZAGREB	EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 50/19 J
DOKUMENTACIJA O NABAVI: IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE OBNOVE TERASA I BALKONA KONCERTNE DVORANE VATROSLAVA LISINSKOG	CPV oznaka: 71242000-6

Naručitelj **Koncertna dvorana Vatroslava Lisinskog**, Trg Stjepana Radića 4, Zagreb, OIB: 54493774760, MB: 3282228, pokreće postupak jednostavne nabave **IZRADE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE OBNOVE TERASA I BALKONA KONCERTNE DVORANE VATROSLAVA LISINSKOG**.

Sukladno članku 15. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16) (u daljnjem tekstu: ZJN 2016) Koncertna dvorana Vatroslava Lisinskog kao Naručitelj za nabavu robe i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna (bez PDV-a) te radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna (bez PDV-a) nije obavezna provoditi postupke javne nabave propisane ZJN 2016.

Temeljem Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave od 31.5.2017. (Uredžbeni broj: 1778/1-17), dostavljamo

DOKUMENTACIJU O NABAVI

**Predmet nabave: IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE OBNOVE TERASA I BALKONA
KONCERTNE DVORANE VATROSLAVA LISINSKOG**

U Zagrebu, 14. svibnja 2019. godine
Uredžbeni broj: 1752/1-19

KONCERTNA DVORANA VATROSLAVA LISINSKOG TRG STJEPANA RADIĆA 4, ZAGREB	EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 50/19 J
DOKUMENTACIJA O NABAVI: IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE OBNOVE TERASA I BALKONA KONCERTNE DVORANE VATROSLAVA LISINSKOG	CPV oznaka: 71242000-6

1. OPĆI PODACI

1.1 Podaci o naručitelju

Naručitelj: KONCERTNA DVORANA VATROSLAVA LISINSKOG

Sjedište: Trg Stjepana Radića 4, 10 000 Zagreb

OIB: 54493774760

MB: 3282228

Telefon: 01 6121 176

Telefaks: 01 6111 591

Internetska adresa: www.lisinski.hr

Adresa elektroničke pošte: ravnatelj@lisinski.hr

1.2 Osobe zadužene za kontakt

Za opći dio dokumentacije o nabavi:

Kristina Bukojević Flegar, tel.: 01 6121 142, e-mail: kristina.flegar@lisinski.hr

Za tehnički dio dokumentacije o nabavi:

Boris Arbutina, e-mail: boris.arbutina@lisinski.hr;

Dražen Petrač, e-mail: drazen.petrac@lisinski.hr;

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija/podataka između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku putem elektroničke pošte ili usmenim putem.

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu ponuda.

1.3. Evidencijski broj nabave

50/19 J

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelja u sukobu interesa

Sukladno članku 80. ZJN 2016, a vezano uz odredbe članaka 76. i 77. ZJN 2016 i sprječavanje sukoba interesa, Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi kao ni okvirne sporazume sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata i podgovaratelja odabranom ponuditelju), i to:

1. PESTEC LAB, obrt za poslovne usluge, Fancevljev prilaz 5, Zagreb
2. BDD Sport j.d.o.o., Kralja Tomislava 10 b, Čazma
3. Obrt Movimento, Sponzina 32, Pula
4. FLEGAR SERVICES j.d.o.o., Sv. Duh 52, Zagreb
5. EKO LARI j.d.o.o., Bogovićeve 1b, Zagreb

1.5. Vrsta postupka nabave

Postupak jednostavne nabave

1.6. Procijenjena vrijednost nabave

KONCERTNA DVORANA VATROSLAVA LISINSKOG TRG STJEPANA RADIĆA 4, ZAGREB	EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 50/19 J
DOKUMENTACIJA O NABAVI: IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE OBNOVE TERASA I BALKONA KONCERTNE DVORANE VATROSLAVA LISINSKOG	CPV oznaka: 71242000-6

Ukupna procijenjena vrijednost nabave u ovom postupku jednostavne nabave iznosi 75.000,00 kuna (sedamdesetpettisućakuna) bez poreza na dodanu vrijednost (PDV).

1.7. Vrsta ugovora o nabavi (roba, radova ili usluge)

Cilj postupka je sklopiti ugovor o izradi projekta sanacije terasa i balkona Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog.

1.8. Internetska adresa gdje je objavljen poziv za dostavu ponuda i dokumentacija o nabavi

<http://www.lisinski.hr/hr/o-nama/javna-nabava/>

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE OBNOVE TERASA I BALKONA Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog.

Oznaka i naziv iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV oznaka): 71242000-6

2.3. Količina predmeta nabave

Količine predmeta nabave određena je Troškovnikom.

Usluge izrade projektne dokumentacije podijeljene su kako slijedi:

- izrada projekta obnove BALKONA JUG na razini izvedbenog projekta s tender dokumentacijom za izvođenje radova;
- izrada projekta obnove TERASE ZAPAD na razini izvedbenog projekta s tender dokumentacijom za izvođenje radova ;
- izrada projekta obnove TERASE ISTOK na razini izvedbenog projekta s tender dokumentacijom za izvođenje radova ;

Sadržaj projektne dokumentacije mora biti u skladu sa Zakona o gradnji, Pravilnikom o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina i ostalim važećim podzakonskim aktima.

Dokumentacija se svaka pojedinačno izrađuje i isporučuje u 3 tiskana primjerka i elektroničkom mediju koji se predaje Naručitelju na tvrdom disku (izrađeno u AUTO CAD i PDF formatu, troškovnici u excelu s izračunom troškova i s troškovnikom pripremljenim za javnu nabavu).

Ponuditelj se obvezuje izraditi dokumentaciju i u dwg. doc. i xls formatu. Dodatne primjerke ponuditelj se obvezuje izraditi uz naknadu troškova kopiranja i uveza od strane Naručitelja.

Vrsta, kvaliteta, opseg ili količina predmeta nabave opisani su u projektnom zadatku s priložima koji je sastavni dio projekta, Troškovniku i u ovoj dokumentaciji za nadmetanje. Pri izradi projektne dokumentacije Projektant treba surađivati s predstavnicima Dvorane.

2.4. Tehničke specifikacije i troškovnik

Tehničke specifikacije predmeta nabave detaljno su opisane u Troškovniku koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

Troškovnik mora biti u cijelosti popunjen. Ponuditelju nije dopušteno mijenjati tekst Troškovnika.

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti Troškovnik koji uključuje sve izmjene/dopune, ukoliko ih je bilo.

KONCERTNA DVORANA VATROSLAVA LISINSKOG TRG STJEPANA RADIĆA 4, ZAGREB	EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 50/19 J
DOKUMENTACIJA O NABAVI: IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE OBNOVE TERASA I BALKONA KONCERTNE DVORANE VATROSLAVA LISINSKOG	CPV oznaka: 71242000-6

2.5. Mjesto izvršenja ugovora

Mjesto izvršenja radova je Koncertna dvorana Vatroslava Lisinskog, Trg Stjepana Radića 4, Zagreb.

2.6. Rok završetka izvršenja ugovora

Rok završetka je najkasnije 45 (četrdesetpet) dana od dana preuzimanja sve potrebne dokumentacije Naručitelja što će se utvrditi zapisnikom. Primopredaja postojeće tehničke dokumentacije biti će izvršena u roku od 15 dana od dana potpisivanja ugovora.

3. SPOSOBNOST ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Gospodarski subjekti moraju dokazati svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, te tehničku i stručnu sposobnost:

3.1. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

Svaki ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz ove točke dokazuje se:

- izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

3.2. Tehnička i stručna sposobnost

a) Popis i potvrde o zadovoljavajućem izvršenju projektantskih usluga

Gospodarski subjekt u ovom postupku javne nabave mora dokazati da je uredno izvršio usluge iste ili slične predmetu nabave, ukupne vrijednosti sukladne procijenjenoj vrijednosti predmeta nabave.

Napomena: Ugovori s istim ili sličnim predmetnom ugovora smatraju se ugovori koji se odnose na projekt sa ishodaenom građevinskom dozvolom izgradnje ili rekonstrukcije zaštićenog nepokretnog kulturnoga dobra.

Popis ugovora o uslugama izvršenim u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 godina koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži iznos, datum pružene usluge i naziv druge ugovorne strane. Popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilažu potvrde druge ugovorne strane o zadovoljavajućem izvršenju ugovora kao što je predmet nabave, čiji je zbrojeni iznos (bez PDV-a) minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave.

Potvrde moraju sadržavati slijedeće podatke:

- naziv i sjedište ugovornih strana
- predmet ugovora
- vrijednost izvršene usluge
- datum izvršenja

KONCERTNA DVORANA VATROSLAVA LISINSKOG TRG STJEPANA RADIĆA 4, ZAGREB	EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 50/19 J
DOKUMENTACIJA O NABAVI: IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE OBNOVE TERASA I BALKONA KONCERTNE DVORANE VATROSLAVA LISINSKOG	CPV oznaka: 71242000-6

- navod o uredno izvršenoj usluzi.

Ako je potrebno, Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

b) Obrazovne i stručne kvalifikacije pružatelja usluge i/ili osoba njegovog voditeljskog kadra, a posebice osoba odgovornih za pružanje usluge.

Ponuditelj mora dokazati da će imati na raspolaganju 2 (dvije) osobe sa najmanje 10 godina iskustva koja je ovlaštenu inženjer građevinarstva te posjeduje Rješenje Ministarstva kulture Republike Hrvatske kojim se dopušta obavljanje poslova i zaštite očuvanja kulturnih dobara na nepokretnom kulturnom dobru

DOKAZ: važeća potvrda o članstvu u Komori ovlaštenih inženjera građevinarstva, te važeće Rješenje Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine o dopuštenju za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

4. PODACI O PONUDI

4.1 Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda sadrži:

1. popunjeni ponudbeni list (u prilogu ove Dokumentacije o nabavi)
2. u potpunosti ispunjen Troškovnik (u prilogu ove Dokumentacije o nabavi)
3. izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici poslovnog nastana gospodarskog subjekta/ponuditelja
4. Popis i potvrde o zadovoljavajućem izvršenju projektantskih usluga (točka 3.2. a Dokumentacije o nabavi) (popis se sastavlja u slobodnoj formi)
5. Potvrda o članstvu u Komori ovlaštenih inženjera građevinarstva, te važeće Rješenje Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine o dopuštenju za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (točka 3.2. b Dokumentacije o nabavi)
6. Izjavu gospodarskog subjekta da će svoje resurse staviti na raspolaganje ponuditelju za izvršenje predmeta nabave ili Ugovora/Sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji za izvršenje predmeta nabave (po potrebi sukladno točki 5.1.) (izjava se sastavlja u slobodnoj formi)
7. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza
8. ostalo što je traženo u Dokumentaciji o nabavi

4.2. Način dostave

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije na e mail: kristina.flegar@lisinski.hr ili osobno na urudžbeni zapisnik radnim danom od 8:30 do 15:30, 2. kat Aneksa Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog, Trg Stjepana Radića 4, Zagreb.

Zatvorenu omotnicu ponuditelj obavezno mora dostaviti prije isteka roka za dostavu ponuda, a najkasnije do 7. lipnja 2019. u 12:00 sati.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ponuditelj je obavezan izmjenu ili odustanak od ponude dostaviti na isti način kao i osnovnu ponudu s naznakom da se radi o izmjeni ili odustanku.

KONCERTNA DVORANA VATROSLAVA LISINSKOG TRG STJEPANA RADIĆA 4, ZAGREB	EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 50/19 J
DOKUMENTACIJA O NABAVI: IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE OBNOVE TERASA I BALKONA KONCERTNE DVORANE VATROSLAVA LISINSKOG	CPV oznaka: 71242000-6

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda ili konačna ponuda se ne smije mijenjati.

U slučaju kada ponuditelj dostavlja ponuda u papirnatom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

1. naziv i adresa Naručitelja
2. naziv i adresa ponuditelja
3. evidencijski broj nabave
4. naziv predmeta nabave
5. naznaka »ponuda« ili »dio ponude koji se dostavlja odvojeno«
6. naznaka »Ne otvaraj«.

4.3. Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj iskazuje cijenu ponude u kunama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te eventualni popust.

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi.

Ponuditelj je obavezan:

- navesti jedinične cijene za svaku pojedinu stavku Troškovnika
- cijenu ponude iskazati na ponudbenom listu (i to: bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupnu cijenu s PDV-om)

Ponuditelj je dužan dostaviti ponudu s jediničnim cijenama za sve pozicije iz Troškovnika, cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave i u cijenu su uračunati svi troškovi i popusti, sve u skladu s opisom predmeta nabave i Troškovnikom.

Troškovnik mora biti popunjen u potpunosti ili će se u protivnom ponuda smatrati neprihvatljivom.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV) ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu cijene bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno (ne popunjava se).

Ponuda se izrađuje bez naknade.

4.4. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda s ponderom cijene 100%.

4.5. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda

Ponuda sa svim traženim prilogima moraju biti izrađene na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

4.6. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 120 dana od dana otvaranja ponude.

KONCERTNA DVORANA VATROSLAVA LISINSKOG TRG STJEPANA RADIĆA 4, ZAGREB	EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 50/19 J
DOKUMENTACIJA O NABAVI: IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE OBNOVE TERASA I BALKONA KONCERTNE DVORANE VATROSLAVA LISINSKOG	CPV oznaka: 71242000-6

5. OSTALE ODREDBE

5.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Zajednica gospodarskih subjekata (fizičke ili pravne osobe, uključujući podružnice, ili javna tijela ili zajednice tih osoba ili tijela) je svako privremeno udruženje gospodarskih subjekata koje na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga. U ovom postupku nabave dozvoljena je zajednica ponuditelja. Naručitelj će sva plaćanja izvršiti neposredno onom gospodarskom subjektu koji je ugovaratelj.

Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse nužne za izvršenje ugovora u obliku:

- Izjave gospodarskog subjekta da će svoje resurse staviti na raspolaganje ponuditelju za izvršenje predmeta nabave ili
- Ugovora/Sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji za izvršenje predmeta nabave.

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/Sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojem ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te na način na koji se stavljaju na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana.

Ponuditelj mora dokazati za gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja da:

- Ispunjavaju uvjete tehničke i stručne sposobnosti ovisno na koju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.

5.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaćati podugovaratelju (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od Naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju dostavlja sve navedene podatke i dokumente za novog podugovaratelja.

5.3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

KONCERTNA DVORANA VATROSLAVA LISINSKOG TRG STJEPANA RADIĆA 4, ZAGREB	EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 50/19 J
DOKUMENTACIJA O NABAVI: IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE OBNOVE TERASA I BALKONA KONCERTNE DVORANE VATROSLAVA LISINSKOG	CPV oznaka: 71242000-6

5.3.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza

Ponuditelj je dužan u roku od 8 (osam) dana od dana zaključivanja ugovora o nabavi Naručitelju uručiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, i to bankarsku garanciju „bez prigovora“ na iznos od 10% (deset posto) vrijednosti ugovora (bez PDV-a).

Zamjena dostavljene bankarske garancije drugim instrumentima osiguranja nije dopuštena osim u slučaju ako se osigura novčani polog u traženom iznosu, na koji gospodarski subjekt nema pravo zaračunavati kamatu.

Ovo jamstvo dostavlja se za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo mora biti bez prigovora i neopozivo, s trajanjem 30 (trideset) dana dužim od ugovorenog roka, s ovlaštenjem Naručitelja za honoriranje na prvi poziv, te s pokrićem svih aktivnosti, zakašnjenja, pasivnosti isporučitelja, njegovog jednostranog raskida ugovora, nastajanja štete za Naručitelja zbog zakašnjenja ili drugog razloga.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza može dostaviti bilo koji član zajednice gospodarskih subjekata, u cijelosti ili parcijalno s članom/članovima zajednice, pod uvjetom da jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u bilo kojem slučaju treba iznositi 10% (desetposto) od vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u sljedećim slučajevima:

- U slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane odabranog ponuditelja zbog koje Naručitelju nastane šteta i to u iznosu visine nastale štete s pripadajućim kamatama.
- U slučaju nedostavljanja novog jamstva (produljenje jamstva zbog neizvršenja isporuke u ugovorenom roku) i to u punom iznosu istog jamstva, bez obveze vraćanja naplaćenog iznosa.
- Radi naplate ugovorne kazne zbog zakašnjenja odabranog ponuditelja u ispunjenju svojih obveza iz ugovora o nabavi, i to u visini ugovorne obveze
- U slučaju neispunjenja ugovorne obveze od strane odabranog ponuditelja zbog razloga za koje je odgovoran odabrani ponuditelj kao i u slučaju raskida ugovora kojeg je uzrokovao odabrani ponuditelj, i to u punom iznosu jamstva.
- U drugim slučajevima, radi naplate potraživanja koja Naručitelj ima prema odabranom ponuditelju u svezi s ugovorom o javnoj nabavi do visine iznosa koje Naručitelj potražuje.
- Uvijek kada je to predviđeno ostalim odredbama ugovora o javnoj nabavi.

5.4. Datum, vrijeme i mjesto otvaranja ponuda

Otvaranje ponuda je 7. lipnja 2019. u 12:00 sati na adresi Naručitelja.

Otvaranje ponuda nije javno.

5.5. Uradci ili dokumenti koji će se nakon završetka postupka nabave vratiti ponuditeljima

Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu ne vraćaju se ponuditeljima.

5.6. Posebni uvjeti: obavezan obilazak lokacije

KONCERTNA DVORANA VATROSLAVA LISINSKOG TRG STJEPANA RADIĆA 4, ZAGREB	EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 50/19 J
DOKUMENTACIJA O NABAVI: IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE OBNOVE TERASA I BALKONA KONCERTNE DVORANE VATROSLAVA LISINSKOG	CPV oznaka: 71242000-6

Ponuditelji su obvezni obići zgradu, odnosno pozicije koji su predmet ovog postupka za nabavu, budući da će u projektiranju morati usklađivati prostorne potrebe.

Obilaskom lokacija ponuditelji će dobiti jasniji uvid u opseg i težinu zadatka. Lokaciju će ponuditelji moći obići uz prethodnu najavu pisanim putem na kontakt osobu navedene za kontakte. Naručitelj će odmah po potpisu Ugovora imenovati osobu koja će biti predstavnik Naručitelja i u njegovo ime nadgledati izvršenje ovog Ugovora te o tom imenovanju pismenim putem obavijestiti Izvršitelja.

Prije obilaska potrebna je prethodna telefonska najava na:

098 336 592 (g. Boris Arbutina) ili 099 4865 185 (g. Dražen Petrač).

5.7. Obavijest o rezultatima postupka

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi odluku o odabiru.

Odlukom o odabiru, odabire se najpovoljnija ponuda gospodarskog subjekta s kojim će se sklopiti ugovor o nabavi.

Odluku o odabiru Naručitelj će dostaviti svim ponuditeljima koji su pravovremeno dostavili ponude.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

5.8. Rok, način i uvjet plaćanja

Plaćanje se obavlja sukladno dostavljenim računima za uredno izvršenu uslugu, u roku od 30 dana od dana od dana zaprimanja računa. Na računu obavezno mora biti naveden poziv na broj ugovora.

Naručitelj ne odobrava predujam, niti druge oblike plaćanja kao što je cesija, prijeloži i drugo, te ne daje nikakva osiguranja plaćanja. Ponuditelj ne može zaračunati nikakve dodatne troškove osim onih koji su već predviđeni Troškovnikom dokumentacije.