Temeljem članka 4. Pravilnika o radu i članka 3. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog, ravnateljica Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

1. Naziv radnog mjesta: RAČUNOVODSTVENI REFERENT – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme

Redovni radni zadaci:

- evidentiranje (knjiženje) ulaznih računa prema vrsti troška i izvoru financiranja
- izrađivanje narudžbenica
- matematička provjera i formalna kontrola knjigovodstvene dokumentacije za ulazne račune
- obavljanje arhivskih i drugih administrativnih poslova Odjela
- suradnja s dobavljačima i kupcima
- izrada i evidentiranje (knjiženje) kompenzacije
- provođenje plaćanja platnih naloga i knjiženje bankovnih izvoda
- odgovornost za kvalitetnu, urednu, pravodobnu, točnu i zakonitu provedbu svojih radnih zadataka
- provedba aktivnosti i radnji potrebnih za obavljanje prethodno opisanih poslova radnog mjesta
- obavljanje drugih poslova i izvanrednih radnih zadataka prema nalogu ravnatelja i prema svojoj stručnoj spremi i stečenom znanju.

Uvjeti:

- SSS (ekonomski smjer)
- radni staž: šest mjeseci na odgovarajućim poslovima.

Radno vrijeme: Prema tjednom rasporedu, u prvoj smjeni.

Probni rad: sukladno Pravilniku o radu (do 2 mjeseca).

Podaci o plaći:

- koeficijent: SSS 1,73

Osnovna plaća:
Osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće u visini od 1.075,94 eura bruto, uvećan 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Osnovna neto plaća iznosi 1.285 eura mjesečno, uz uvećanje od 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola. Izrazi koji se koriste u ovom javnom natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

U radni odnos ne može biti primljena osoba protiv koje se vodi kazneni postupak.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona te e-adresa zbog obavijesti o datumu i vremenu održavanja razgovora, odnosno testiranja).

Uz prijavu kandidati su dužni (u izvorniku ili neovjerenoj preslici) priložiti:

1) životopis
2) dokaz o hrvatskom državljanstvu (osobna iskaznica, putovnica ili domovnica)
3) dokaz o završenoj školskoj spremi (preslika diplome ili svjedodžbe, ovisno o uvjetu stručne spreme radnog mjesta za koje se podnosi prijava; ukoliko kandidat uz prijavu priloži diplomu

stečenu u inozemstvu, dužan je uz predmetnu diplomu dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije)

4) uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci)
5) dokaz o ukupnom radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (**potrebno je dostaviti dokumente navedene u točci a ili b**)

   a. Elektronički zapis (e-radna knjižica) ili Potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji Zapis/Potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu, općini rada – prebivališta i trajanju staža osiguranja, a koju Zavod na osobno traženje osiguranika izdaje na šalterima područnih službi/ureda Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje; zapis/potvrda ne smije biti stariji od 2 mjeseca od trenutka podnošenja prijave

      ILI

   b. dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca), koji mora sadržavati vrstu poslova i vremensko razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove.

Isprave se prilažu kao neovjerene preslike, a prije izbora na radno mjesto poslodavac može zatražiti predočenje izvornika isprave.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja, kao i rješenje, odnosno potvrdu o priznatom statusu, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.).

Temeljem članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) i članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, 84/21), kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti dužni su dostaviti sve dokaze iz citiranih odredbi Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internet stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske https://branitelji.gov.hr/pristup-informacijama/835

Kandidat koji se, sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, dužan je uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se:

• **poštom** na adresu:
Koncertna dvorana Vatroslava Lisinskog, Trg Stjepana Radića 4, 10000 Zagreb,
s obveznom naznakom radnog mjesta za koji se podnosi prijava:
„Za javni natječaj za radno mjesto – RAČUNOVODSTVENI REFERENT"

• **putem elektroničke pošte** na adresu: **sonja.radovanic@lisinski.hr,**
uz obveznu naznaku u predmetu e-maila:

„Za javni natječaj za radno mjesto – RAČUNOVODSTVENI REFERENT“

• **neposredno** u urudžbeni zapisnik **Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog,**
na istoj adresi: Trg Stjepana Radića 4, 10000 Zagreb,
uz obveznu naznaku radnog mjesta:
„Za javni natječaj za radno mjesto – RAČUNOVODSTVENI REFERENT“

Rok za podnošenje prijave je 6.11.2026. godine.

Kandidati koji nisu podnijeli potpune i pravovremene prijave na javni natječaj ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatraju se kandidatima prijavljenim na javni natječaj i njihove prijave neće se razmatrati. Kandidati koji ne podnesu pravovremenu i potpunu prijavu ili ne ispunjavaju uvjete iz natječaja bit će o tome pisano obaviješteni.

Kandidati prijavljeni na javni natječaj bit će pozvani na testiranje i razgovor.

O datumu i vremenu održavanja razgovora kandidati će biti obaviješteni putem elektroničke pošte.

Ako kandidat ne pristupi razgovoru odnosno testiranju, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj. Ako se na javni natječaj ne prijave kandidati koji ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, ravnatelj će obustaviti postupak po ovom natječaju. O rezultatima izbora javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 8 (slovima: osam) dana od dana donošenja odluke. Obavijest o odabiru kandidata bit će objavljena na službenoj mrežnoj stranici Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog https://www.lisinski.hr/hr/pristup-informacijama/zaposlenje/.

Ravnateljica
Nina Čalopek

U Zagrebu, 27.10.2026.
Urudžbeni broj: 3346/1-26

Koncertna dvorana Vatroslava Lisinskog, Zagreb