

Na temelju Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (dalje u tekstu: Opća uredba o zaštiti podataka), Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18) članka 21. Statuta Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog od 25. studenog 2022. godine (Uredžbeni broj: 2479/4-22), a u svezi s člankom 43. stavka Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“, broj 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18) Upravno vijeće Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog na sjednici održanoj dana 27. 11. 2024. godine donosi

## **PRAVILNIK O VIDEO NADZORU U KONCERTNOJ DVORANI VATROSLAVA LISINSKOG**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

(1) Pravilnikom o video nadzoru u Koncertnoj dvorani Vatroslava Lisinskog (u daljnjem tekstu: Pravilnik) regulirana je svrha i opseg podataka koje Koncertna dvorana Vatroslava Lisinskog (u daljnjem tekstu: KDVL), kao Voditelj obrade prikuplja, te način i vrijeme čuvanja i upotreba snimljenih podataka, zaštita prava zaposlenika, posjetitelja, korisnika usluga, te svih drugih osoba koji se nađu u prostoru KDVL-a.

(2) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno pozitivnim propisima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba tehničke zaštite.

#### **Članak 2.**

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

### **II. SVRHA VIDEO NADZORA**

#### **Članak 3.**

(1) Sustav video nadzora koristi se zbog sigurnosti zaposlenika, posjetitelja, korisnika usluga i svih drugih osoba koji se nađu u prostoru KDVL-a, i imovine KDVL, a posebno radi zaštite one imovine za koju je zakonom određeno da se trajno čuva te opreme koja služi za pohranjivanje, čuvanje i prijenos vrijednosti, predmeta i dokumenata (kase, trezori, sigurnosni spremnici i slično).

(2) KDVL prikuplja osobne podatke korištenjem sustava video nadzora koji bilježi podatke izgleda i kretanja osoba.

(3) Opseg prikupljanja podataka i daljnja obrada podataka korištenjem sustava video nadzora je ograničena na ispunjenje svrhe iz stavka 1. ovog članka.

### III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

#### Članak 4.

U svrhu predviđenoj u članku 3. stavku 1. ovog Pravilnika u obuhvatu sustava video nadzora su prostori koji se nalaze neposredno oko zgrade KDVL-a, sva ulazna i izlazna vrata iz zgrade te ulazna vrata u hodnik aneksa na 1. katu zgrade KDVL-a.

#### Članak 5.

(1) Podaci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora nalaze se na snimaču koji je zaključan u za to posebno namijenjenom sigurnosnom ormaru u server sobi.

(2) Pristup podacima odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava video nadzora imaju ravnatelj KDVL-a, voditelj Odjela sigurnosti i održavanja objekta i službenik za zaštitu osobnih podataka.

(3) Pristup podacima odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava video nadzora osim osobama iz stavka 2. ovog članka moguć je i u drugim slučajevima određenim zakonom.

#### Članak 6.

Pristup podacima odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava video nadzora moguć je isključivo preko monitora koji se nalazi u uredu voditelja Odjela sigurnosti i održavanja objekta i uredu ravnatelja.

#### Članak 7.

(1) Podaci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora nalaze se na video snimaču najduže 30 dana od dana nastanka, a protekom navedenog roka snimke se trajno brišu ili uništavaju na odgovarajući način.

(2) U opravdanim slučajevima, a u svrhu dokazivanja ravnatelj KDVL-a može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podaci čuvaju duže od vremena navedenog u stavku 1. ovog članka, a na način i najduže kako je navedeno u stavku 3. ovog članka.

(3) Video snimke kojima se dokazuje povreda svrhe video nadzora pohranit će se na optički disk (CD, DVD i slično) i čuvati godinu dana od dana pohranjivanja video zapisa.

(4) Odredbe stavka 1., 2. i 3. ovog članka ne odnose se na slučajeve počinjenja kaznenog djela, uništenja ili oštećenja imovine i slično, kada se prikupljeni podaci o takvim događajima mogu sačuvati kao dokazni materijal te na pisani zahtjev ustupiti pravosudnim i policijskim tijelima.

### IV. ZAŠTITA PRAVA ZAPOSLENIKA, KORISNIKA, POSJETITELJA I SVIH DRUGIH OSOBA KOJE SE NAĐU U DVORANI

#### Članak 8.

(1) Voditelj obrade dužan je osigurati da se na vidljivom mjestu pri ulasku u objekt kao i u unutrašnjosti prostorija istakne obavijest da se prostor nadzire sustavom tehničke zaštite.

(2) Voditelj obrade ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene.

(3) Zabranjeno je postavljanje nadzornih uređaja u prostorijama za osobnu higijenu i presvlačenje.

(4) Obrada osobnih podataka zaposlenika putem sustava video nadzora može se provoditi samo u svrhu iz članka 3. ovog Pravilnika vodeći računa o tome jesu li ispunjeni i uvjeti utvrđeni propisima koji reguliraju zaštitu na radu te ako su zaposlenici bili unaprijed obaviješteni o uvođenju sustava video nadzora.

(5) KDVL ne smije koristiti snimljene materijale u svrhe koje nisu propisane ovim Pravilnikom te je obavezan osigurati da snimljeni materijali ne budu dostupni neovlaštenim osobama.

(6) Odredbe ovoga članka o zabrani snimanja i zabrani korištenja snimljenih materijala obvezuju poslodavca i u odnosu na djecu i maloljetnike, neovisno nalaze li se na mjestima rada u svojstvu maloljetnih radnika ili osoba na radu.

## V. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 9.

Na sva pitanja vezana uz zaštitu, prikupljanje, obradu i korištenje osobnih podataka, koja nisu uređena ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe Opće uredbe o zaštiti podataka, odredbe Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka i ostali pozitivni zakonski propisi Republike Hrvatske koji uređuju provedbu Uredbe ili se odnose na osobne podatke.

### Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osam dana od dana objave na oglasnoj ploči KDVL-a. Stupanjem na snagu ovog Pravilnika stavlja se izvan snage Pravilnik o videonadzoru u Koncertnoj dvorani Vatroslava Lisinskog od 3. studenog 2016. godine, Urudžbeni broj: 2774/1-16.

U Zagrebu, 27. studenog 2024. godine  
Urudžbeni broj: 3806/1-24.

Predsjednik Upravnog vijeća

Goran Končar

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči dana 27.11. 2024. godine, a stupio je na snagu 05.12.2024. godine.



Ravnateljica

Nina Čalopek

