

ZAPISNIK

72. sjednice Upravnog vijeća Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog održane 28. studenoga 2025. godine s početkom u 12 sati

Sjednici su prisustvovali članovi Upravnog vijeća:

Gosp. Goran Končar – predsjednik

Gđa. Urša Raukar Gamulin, potpredsjednica

gosp. Branko Ančić - član

Gđa. Anita Tokić - članica

Gosp. Zvonimir Mustaf – član

te

Gđa. Nina Čalopek – ravnateljica

DNEVNI RED

1. Usvajanje Zapisnika 69., 70. i 71. sjednice Upravnog vijeća
2. Donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog
3. Donošenje prijedloga Odluke o promjeni djelatnosti KDVL
4. Rasprava o prijedlogu izmjena i dopuna Poslovnika o radu UV
5. Donošenje Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom KDVL-a (obrazlaže gospođa Ana Unkić)
6. Usvajanje prijedloga darivanja klavira Grotrian Steinweg Hrvatskom prirodoslovnom muzeju u Zagrebu
7. Usmeni izvještaj - sanacija KDVL
8. Predstavljanje članova Radničkog vijeća
9. Prezentacija rezultata ankete Radničkog vijeća
10. Razno

Ad 1. Usvajanje Zapisnika 69.,70. i 71. sjednice Upravnog vijeća

Upravno vijeće jednoglasno je prihvatilo Zapisnike 69.,70. i 71. sjednice Upravnog vijeća

Ad 2. Donošenje prijedloga Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada KDVL-a

Upravno vijeće jednoglasno je suglasno te donosi Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada KDVL-a.

Ad 3. Donošenje prijedloga Odluke o promjeni djelatnosti KDVL

Koncertna dvorana Vatroslava Lisinskog donosi ovaj Prijedlog radi usklađivanja svojih djelatnosti sukladno pozitivnim propisima Republike Hrvatske te predlaže proširenje djelatnosti uz one postojeće upisane u sudski registar nadležnog trgovačkog suda.

Upravno vijeće jednoglasno je suglasno.

Ad 4. Rasprava o prijedlogu izmjena i dopuna Poslovnika o radu UV

Upravno vijeće vodi raspravu o prijedlogu izmjena i dopuna poslovnika o radu Upravnog vijeća, te odlučuju i suglasni su da se točka prebaci za narednu sjednicu.

Ad 5. Donošenje Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom KDVL-a

Na sjednicu se poziva gđa. Ana Unkić, savjetnica ravnateljice koja Upravnom vijeću obrazlaže Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog. Pravila su načinjena prema uputama i predlošku Hrvatskog državnog arhiva te vrlo detaljno propisuju sadašnje i sve buduće mogućnosti digitalne predaje, odnosno izlučivanja dokumentarnog gradiva čineći ovaj dokument ne samo aktualnim već i relevantnim za naredna desetljeća.

Upravno vijeće jednoglasno donosi Prijedlog Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom KDVL-a

Ad 6. Usvajanje prijedloga darivanja klavira Grotrian Steinweg Hrvatskom prirodoslovnom muzeju u Zagrebu

Klavir marke *Grotrian Steinweg*, serijski broj OP141937, predstavlja dugotrajnu imovinu Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog čija je knjigovodstvena vrijednost otpisana na 0,00 eura, a više nema potrebu za njegovim korištenjem u obavljanju svoje djelatnosti. S obzirom na navedeno te na činjenicu da će predmet donacije biti korišten u kulturne i javne svrhe, predlaže se darovanje Hrvatskom prirodoslovnom muzeju.

Upravno vijeće jednoglasno daje suglasnost za darovanje navedenog klavira.

Ad 7. Usmeni izvještaj - sanacija KDVL

Ravnateljica izvještava Upravno vijeće o nedavno održanom sastanku vezano uz sanaciju Dvorane te da se za 2026. godinu planira izrada nove projektne dokumentacije te kako je ključna stvar riješiti imovinsko pravne odnose koji još uvijek nisu riješeni.

Upravno vijeće izvještaj prima na znanje te se slaže da je ključno riješiti imovinsko pravne odnose.

Ad 8. Predstavljanje članova Radničkog vijeća

Na sjednicu se pozivaju predstavnici Radničkog vijeća Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog u sastavu koji se predstavljaju Upravnom vijeću.

Ad 9. Prezentacija rezultata ankete Radničkog vijeća

Predstavnik Radničkog vijeća Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskoga gosp. _____ obrazlaže Upravnom vijeću rezultate provedene ankete „zadovoljstvo poslom i poslovnim okruženjem“ koji nisu zadovoljavajući po Poslodavca.

Nastavno na iznesene rezultate provedene ankete gosp. Ančić iznosi svoj stručni osvrt na njegovu metodološku ispravnost, neutralnost i prikladnost za procjenu organizacijskog zadovoljstva zaposlenika, a koji se temelji na standardima društvenih istraživanja te iznosi neke od slabosti provedenog anketnog upitnika. Temeljem svega navedenoga zaključuje da upitnik u sadašnjem obliku nije metodološki

adekvatan i ne može pružiti pouzdane, validne ni neutralne informacije o zadovoljstvu zaposlenika i radnom okruženju te preporučuje smjernice za provođenje kao i uključivanje stručnjaka u novu anketu.

U Zagrebu 8. prosinca 2025. godine
Ur. broj: 3907/2-25.

Zapisala:

Organizator uredskog poslovanja i protokola

Petra Mavrin



Zapisnik odobrio:

Predsjednik Upravnog vijeća

Goran Končar, prof.

